

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
МБДОУ ЦРР д\с 78 «Алые паруса»
протокол №3 от 03.02.2014 г.

ПРИНЯТО:

На заседании Управляющего совета
МБДОУ ЦРР д\с № 78 «Алые паруса»
Протокол №2 от 18.02.2014
Председатель УС: Ищенко Н.И.

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий
МБДОУ ЦРР д\с № 78 «Алые паруса»



И.В.Пилипенко

Приказ № 42а-ад от 19.02.2014

ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ МБДОУ ЦРР - д/с № 78 "Алые паруса"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности социально-психологической службы ДОУ (далее – Служба).

1.2. Под Службой понимается организационная структура, в состав которой входят специалисты, оказывающие социально-психологическую помощь участникам воспитательного процесса в ДОУ (педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог).

1.3. Деятельность Службы направлена на:

- предупреждение, компенсацию и коррекцию отклонений в развитии воспитанников ДОУ;
- содействие формированию развивающего образа жизни воспитанников, их индивидуальности;
- создание у них позитивной мотивации к обучению;
- определение психологических причин нарушения личностного и социального развития и профилактику условий возникновения подобных нарушений.

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования,

Федеральным законом от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»,

Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования",

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (вместе с «СанПиН 2.4.1.3049-13. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»»,

Конвенцией ООН о правах ребенка

Уставом ДОУ;

Локальными правовыми актами ДОУ;

Настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

2.1. Целями Службы являются:

- содействие администрации и педагогическому коллективу ДОУ в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности детей, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников воспитательно-образовательного процесса;

- содействие в приобретении участниками воспитательно-образовательного процесса ДОУ психологических знаний, умений, навыков в формировании их социальной культуры;

- содействие педагогам, родителям (законным представителям) в воспитании детей, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.2. Задачи Службы:

- анализ социальной ситуации развития в ДОУ, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

- содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников ДОУ;

- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в ДОУ;

- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников ДОУ;

- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии воспитанников;

- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности педагогов ДОУ, образовательных программ и проектов, реализуемых в ДОУ, учебно-методических пособий и т. п.;

- участие совместно с педагогическим коллективом ДОУ в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе образования;

- содействие распространению и внедрению в практику ДОУ достижений в области психологии, социальной педагогики, дефектологии;
- содействие в обеспечении деятельности педагогов ДОУ научно-методическими материалами и разработками в области психологии, социальной педагогики, дефектологии.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

3.1. Состав социально-психологической службы определяется целями и задачами ДОУ.

3.2. В состав социально-психологической службы ДОУ входят следующие специалисты: педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, воспитатели.

3.3. Служба оказывает первичную помощь участникам воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

3.4. Специалисты Службы подчиняются заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе и заведующему ДОУ.

3.5. Для работы Службы в ДОУ выделено помещение, обеспечивающее необходимые условия для проведения диагностической, консультативной, развивающей и коррекционной работы.

3.6. Сотрудники Службы планируют свою работу на год, полугодие и ежемесячно. Планы согласуются с заместителем заведующего по УВР и утверждаются заведующим ДОУ.

3.7. Специалисты Службы ведут учет проводимой работы по установленной форме. По итогам года представляют аналитический отчет о своей работе заведующему ДОУ.

3.8. Отчеты о работе Службы включаются в отчетную документацию ДОУ.

3.9. Специалисты службы систематически обмениваются информацией по вопросам, входящим в ее компетенцию, с педагогическим коллективом ДОУ.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

4.1. К основным направлениям деятельности Службы относятся:

- психолого-педагогическое просвещение – формирование у педагогов, родителей (законных представителей) потребности в психологических, педагогических знаниях, желания использовать их в интересах развития детей; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения воспитанников, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

- психолого-педагогическая профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников ДОУ, разработка конкретных рекомендаций педагогам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

- психолого-педагогическая диагностика – углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода нахождения в ДОУ, определение индивидуальных особенностей и склонностей лич-

ности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психолого-педагогическая диагностика проводится специалистами Службы как индивидуального, так и с группами воспитанников ДОО;

- психолого-педагогическая коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности ребенка и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, логопеда, врача, социального педагога и других специалистов;

- консультативная деятельность – оказание помощи родителям (законным представителям), педагогам и другим участникам воспитательно-образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством консультирования.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

5.1. Деятельность Службы обеспечивается администрацией ДОО.

5.2. Служба работает в тесном контакте с учреждениями и организациями, оказывающими ДОО помощь в воспитании и развитии воспитанников.